



OTSUS

30.04.2025

nr 11.3-1/25/1986

**taotluse rahuldamise otsus**

Siseministri 08.04.2025 määruse nr 9 „Korteriühistule kriisivalmiduse suurendamiseks toetuse andmise ning selle kasutamise tingimused ja kord“ (edaspidi *meetme määrus*) § 16 lõigete 1 ja 2 alusel, **Riigi Tugiteenuste Keskus** (edaspidi *menetleja*)

**otsustab:**

1. Rahuldada **Jõgeva vald, Jõgeva alevik, Linnumetsa tn 8 korteriühistu** (registrikood **80459333**, aadress **Linnumetsa tn 8 Jõgeva alevik**; edaspidi *taotleja*) **24.04.2025** esitatud toetuse taotlus registreerimisnumbriga **RES.9.01.25-0144** projekti „**Linnumetsa 8 KÜ (Jõgeva alevik) kriisivalmidus**“ (edaspidi *projekt*) rahastamiseks.
2. Projekti toetuse summa on **2000 eurot**, mis makstakse toetuse saajale ettemaksena välja viie tööpäeva jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist.
3. Projekti abikõlblikkuse periood on **24.04.2025-30.11.2025**.
4. Projekti toetatavad tegevused on meetme määruse § 7 lg 2 punktides 1 ja 2 nimetatud tegevused.
5. Projekti toetatavate tegevuste kirjeldus, eeldatav ajakava ja abikõlblike kulude eelarve on märgitud taotluses.
6. Toetuse saaja tagab toetatavate tegevuste eduka elluviimise meetme määruses ja taotluse rahuldamise otsuses fikseeritud tähtaegade ja tingimuste kohaselt, sealhulgas:
  - 6.1. esitab menetlejale ettenähtud viisil ja tähtaja jooksul nõutud teabe;
  - 6.2. säilitab projekti kulu- ja maksedokumentid muudest toetuse saaja kulu- ja maksedokumentidest selgelt eristatavalt;
  - 6.3. võimaldab menetlejal kontrollida projekti kulu- ja maksedokumente, soetatud seadet ja eset ning tehtud tööd, sealhulgas võimaldama menetlejale juurdepääsu projektiga seotud ehitisse, selle osasse ja territooriumile;
  - 6.4. esitab e-toetuse keskkonnas menetlejale projekti elluviimise aruande ning abikõlblike kulusid tõendavad dokumendid. Aruanne esitatakse esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui jooksva aasta 15. detsembriks;
  - 6.5. läbib Päästeameti elanikkonnakaitse koolituse projekti elluviimise aruande esitamise ajaks;
  - 6.6. säilitab taotluse ja projekti elluviimise dokumente ja teavet raamatupidamise seaduse § 12 kohaselt;
  - 6.7. teavitab menetlejat viivitamata kirjalikult, kui toetuse saaja esitatud andmed on muutunud või ilmneb asjaolu, mis võib mõjutada toetuse saaja kohustuse täitmist, projekti elluviimise tõenäosust või projektiga jätkamise otstarbekust;
  - 6.8. kannab kõik kulud, mis tulenevad projekti kallinemisest võrreldes taotluse rahuldamise otsuses kajastatud summaga;

- 6.9. tagastab toetuse, kui menetleja esitab toetuse tagasinõude. Menetleja teeb toetuse osalise või täieliku tagasinõudmise otsuse meetme määruse § 22 lõikes 1 nimetatud juhtudel;
- 6.10. järgib muid meetme määruses sätestatud toetuse saaja kohustusi.
7. Kui projekti elluviimise kulu on väiksem kui ettemakstud toetuse summa, peab toetuse saaja kasutamata toetuse jäägi tagastama projekti aruande esitamise kuupäevaks Rahandusministeeriumi arveldusarvele<sup>1</sup>.
8. Taotluse rahuldamise otsuse muutmisel järgitakse meetme määruse §-s 19 sätestatud korda. Muutmistaotlus tuleb esitada enne abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäeva ja muudatus peab olema elluviidav jooksva aasta 30. novembriks.
9. Taotluse rahuldamise otsuse tunnistab menetleja kehtetuks meetme määruse § 20 lõikes 1 nimetatud juhtudel.

Otsuse vaidlustamiseks tuleb esitada menetlejale vaie haldusmenetluse seaduses või halduskohtule kaebus halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates päevast, mil vaide esitaja sai või pidi otsusest teada saama.

(allkirjastatud digitaalselt)

Urve Vool  
hariduse, teaduse ja interregi talituse juhataja

Koostaja: Tiina Raa  
527 9652  
Tiina.Raa@rtk.ee

---

<sup>1</sup> SEB Pank EE891010220034796011, Swedbank EE932200221023778606, LHV Pank EE777700771003813400 või Luminor Bank EE701700017001577198, viitenumber Siseministeerium 2800082941, makse selgitus: „Projekt nr xxx kasutamata toetuse tagastamine“.